

**CIUDADANÍA EN GENERAL
PRESENTE:**

El que suscribe **C. ALEJANDRO GUERRA JIMÉNEZ, DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE ATENGO**, con el objetivo de cumplir mis obligaciones en materia de Transparencia, de acuerdo al artículo 8 Fracción VI inciso H de la Ley de Transparencia del Estado de Jalisco y sus municipios, informo lo siguiente:

AGENDA DIARIA DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2024

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO
2 Limpieza de campo de futbol del Agostadero por inundación	3 Limpieza de campo de futbol del Agostadero por inundación	4 Poda en canchas de Soyatlan	5 Poda en Carretera a Soyatlán	6 Desinstalar toldo en el atrio	7 Junta de basura y hojarasca
9 Poda en centro de Salud y Cancha de Frontenis	10 Mantenimiento de unidad de Atengo	11 Junta de basura y apoyo a área de Cultura	12 Quita de toldo y se guardó en bodega	13 Poda en Plaza principal y casa de la cultura	14 Junta de hojarasca en espacios públicos
16 No laborable	17 Apoyo a área de cultura a mover mobiliario	18 Limpieza de bodegas	19 Limpieza de bodegas	20 Limpieza de bodegas	21 Limpieza de entrada principal de Atengo
23 Acomodo de inventarios y documentación para entrega-recepción	24 Acomodo de inventarios y documentación para entrega-recepción	25 Acomodo de inventarios y documentación para entrega-recepción	26 Acomodo de inventarios y documentación para entrega-recepción	27 Acomodo de inventarios y documentación para entrega-recepción	28 Acomodo de inventarios y documentación para entrega-recepción
30 Acomodo de inventarios y documentación para entrega-recepción					

Siendo todo por manifestar, y esperando que la información proporcionada sea de utilidad, quedo a sus órdenes.

ATENTAMENTE

Alejandro Guerra
**C. ALEJANDRO GUERRA JIMÉNEZ
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS**



**SERVICIOS PÚBLICOS
ATENGO, JAL.**



ATENGO

Gobierno Municipal
2021-2024

**CIUDADANÍA EN GENERAL
PRESENTE:**



El que suscribe **C. ALEJANDRO GUERRA JIMÉNEZ, DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE ATENGO**, con la finalidad de cumplir con mis obligaciones en materia de Transparencia, de acuerdo al artículo 25 Fracción VI Inciso, informo lo siguiente:

MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2024

ÁREA	ACTIVIDADES REALIZADAS
RASTRO Responsable: Emmanuel Tortoledo Agraz	Se realizaron 28 sacrificios, todos de especie porcina, 16 hembras y 12 machos, todos con factura y guía. Se dio mantenimiento al rastro municipal, y llenado de reporte mensual que se solicita.
ALUMBRADO PUBLICO Responsable: Danny Joan García Jiménez	Se repararon 21 luminarias en el municipio y se instalaron 2 nuevas.
PANTEÓN MUNICIPAL ATENGO Responsable: Rigoberto Facio Rico	Se realizó limpieza y mantenimiento de gavetas del lugar, se autorizaron 4 permisos de inhumación.
PANTEÓN EN LA DELEGACIÓN DE SOYATLAN DEL ORO Responsable: Javier de los Santos García	Se realizó limpieza y mantenimiento en el panteón, gavetas y callejón y se autorizaron 5 permisos de inhumación.
PARQUES Y JARDINES Responsable: Alejandro Guerra Jiménez	Se dio mantenimiento a las áreas verdes, parques y jardines, realizando riego y podad de la vegetación, se realizó limpieza de carreteras, espacios públicos y panteones municipales.

Siendo todo por manifestar, y esperando que la información proporcionada sea de utilidad, quedo a sus órdenes.

ATENTAMENTE

Alejandro Guerra Jiménez
**C. ALEJANDRO GUERRA JIMÉNEZ
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS**

