

## AGENDA MENSUAL

CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO DEL 2024

## DIRECCION DE COMUNICACIÓN SOCIAL

JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES
<p>01</p> <p>Se trabajo desde casa en la publicación de actividades en pagina de gobierno oficial las actividades de las diferentes direcciones realizadas durante el día,</p>	<p>02</p> <p>Se realizo banner informativo de consultas gratuitas y prohibición de quemas así como su respectiva difusión en redes sociales de igual manera las actividades realizadas durante el día de las diferentes direcciones.</p>	<p>05</p> <p>Toma de fotografías de desazolve de fosas así como su respectiva difusión en redes sociales. Creación de banner por día Mundial Del Medio Ambiente y toma de fotografías de exposición de fotos de la flora y fauna por parte de dirección de Ecología.</p>	<p>06</p> <p>Toma de fotografías y videos en la localidad de El macuchi con el inicio de rehabilitación de calle Orizaba así como la difusión en redes sociales.</p>	<p>07</p> <p>Toma de fotografías y videos de la rehabilitación de líneas de agua y drenaje en Soyatlán y creación de banner de tandeo de agua en el municipio así como su respectiva difusión en redes sociales.</p>
<p>08</p> <p>Creación de banner informativo de las próximas fechas del INE, toma de fotografías de entrega de apoyos por parte de Desarrollo Social y difusión de las mismas y de la entrega de reconocimientos de los cursos de autoempleo en Soyatlán .</p>	<p>09</p> <p>Creación de banner informativo para la dirección de Desarrollo Social y su respectiva difusión. Se tomo fotografías de las actividades realizadas por Servicios Generales y su difusión.</p>	<p>12</p> <p>Se acudió a la localidad de San Pedro a la toma de fotografías de rehabilitación de baños de la escuela primaria, así como su respectiva difusión en redes sociales como los trabajos realizados del día por las distintas direcciones.</p>	<p>13</p> <p>Acudí a la localidad de Tacota a la reforestación de arboles y a la toma de fotografías de la actividad, así como su difusión de la misma. También se acudió a la localidad de la yerbabuena a la toma de fotografías y videos para la difusión del trabajo de bordos que se está realizando en dicha comunidad.</p>	<p>14</p> <p>Creación de banner informativo de suspensión de labores, toma de fotografías en presidencia de atención a la ciudadanía por parte de la presidenta municipal así como sus respectivas difusiones.</p>

<p>15 Toma de fotografías de los Honores a la bandera de Jalisco. Acudimos a la localidad de El Agostadero a la toma de fotografías y videos de la rehabilitación de la escuela Primaria y sus respectivas difusiones.</p>	<p>16 SUSPENSION DE LABORES POR LOS 200 AÑOS LIBRES Y SOBERANOS DE JALISCO.  Creación de banner por la fecha de festejo del Día Del Padre y difusión.</p>	<p>19 Toma de fotografías del mantenimiento de la plaza principal por Servicios Generales y su respectiva difusión. Creación de nuevo diseño de paginas de Gobierno y Tere Valle.</p>	<p>20 Toma de fotografías de entrega de apoyos subsidiados por parte de la presidenta municipal así como su respectiva difusión. Creación de banner informativo de Caravana Anticorrupción.</p>	<p>21 Acudimos a la supervisión de la obra de la calle de El Macuchi a la toma de fotografía de los avances correspondientes así como su respectiva difusión.</p>
<p>22 Viajamos a la ciudad de Guadalajara y Ameca con la presidenta municipal a la toma de fotografías de sus actividades y gestiones.</p>	<p>23 Toma de fotografías de la Jornada Comunitaria en Atengo Jalisco. Toma de fotografías de la entrega de apoyos a Fondo Perdido. Creación de banner del cuidado del agua para el municipio y sanciones y la difusión de lo anterior.</p>	<p>26 Se trabajo en el informe de gobierno y en la agenda mensual.</p>	<p>27 Toma de fotografías de entrega de títulos de propiedad, toma de fotografías de entrega de apoyos de calentadores solares y su respectiva difusión en pagina oficial de gobierno.</p>	<p>28 Toma de fotografías del avance de la obra de escuela primaria en el agostadero, así como la creación y difusión de banners informativos.</p>
<p>29 Realización de banners informativos. Toma de fotografías de atención a la ciudadanía.</p>	<p>30 SUSPENSION DE LABORES POR DIA DE LA VIRGEN DE LA NATIVIDAD</p>			

c.

*Margarita Chávez González*

Directora de la dirección de Comunicación Social.